



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CILIBIA

HOTĂRÂRE

privind stabilirea obligațiilor și răspunderilor care revin instituțiilor publice,
agențiilor economice, celorlalte persoane juridice precum și cetățenilor comunei
Cilibia cu privire la buna gospodărire și salubritatea
Comunei CILIBIA, județul Buzău.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CILIBIA, JUDEȚUL BUZĂU.

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Cilibia în calitate de inițiator, înregistrat la nr.3304/27.11.2020;
 - raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat la nr.3305/27.11.2020;
 - raportul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico- socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism a Consiliului local al comunei Cilibia, înregistrat la nr. 3578 / 2020; ---
 - prevederile art.3, art.4, art.18 și art.24 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, modificată și completată prin Legea nr. 273/2020;
 - prevederile art.2 alin.(3), art.8 alin.(2) din O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art.129, alin. (1) , alin.(2) lit. "d", alin. (7) lit."g","i", "j", "n", art. 139 alin.(3) lit. "e", "g"și art.196, alin.(1), lit. "a" din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată ulterior;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.Se aprobă măsurile pentru gospodărirea și salubritatea Comunei Cilibia, județul Buzău conform anexei nr.1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Local al comunei Cilibia nr.10/31.03.2005 cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Secretarul general al comunei Cilibia, va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului –Județul Buzău, în vederea exercitării controlului de legalitate, autorităților în drept și persoanelor interesate.

Nr. 97 / 22.12.2020

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local- Ionuț Foca



Contrasemnează,

Secretar general al comunei,

Spiravna Flavia-Maryela

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei Cilibia în ședința din data de 22.12.2020 în respectarea prevederilor art. 139 din C.O.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi pentru, — abțineri și — voturi împotriva, din numărul total de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședința.

PLAN DE MĂSURI PENTRU GOSPODĂRIREA ȘI SALUBRIZAREA COMUNEI CILIBIA, JUDEȚUL BUZĂU

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe întreg teritoriul Comunei Cilibia, buna gospodărire și înfrumusețare cât și respectarea normelor de igienă și de mediu, constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice precum și a cetățenilor. În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, modificată și completată prin Legea nr. 273/2020, în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin consiliilor locale și primarii au obligația să asigure în condițiile legii în cadrul localității măsuri ce se impun, precum:

- păstrarea curățeniei, salubritatea și igienizarea localității, conservarea și protecția mediului, întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor și a terenurilor, întreținerea drumurilor;

- apărarea împotriva inundațiilor și oricăror altor fenomene hidrometeorologice periculoase;

- protecția împotriva oricăror forme de poluare și de modificare a caracteristicilor resurselor de apă, a malurilor și albiilor acestora;

- gospodărirea durabilă a apei și repartiza rațională și echilibrată a acestei resurse cu menținerea și cu ameliorarea calității;

- prevenirea poluării accidentale a mediului și a resurselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni;

- repararea și întreținerea drumurilor comunale, ulițelor satești, podurilor, podetelor, curățarea și amenajarea șanturilor, modernizarea drumurilor existente;

- înfrumusețarea și protejarea peisajului, menținerea curățeniei stradale.

Potrivit prevederilor art. 70 din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare : „Pentru asigurarea unui mediu de viață sănătos, autoritățile administrației publice locale, precum și, după caz, persoanele fizice și juridice au următoarele obligații:

- a) să îmbunătățească microclimatul localităților, prin amenajarea și întreținerea izvoarelor și a luciului de apă din interiorul și din zonele limitrofe acestora, să înfrumusețeze și să protejeze peisajul, să mențină curățenia stradală;

- b) să prevadă, la elaborarea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului, măsuri de menținere și ameliorare a fondului peisagistic natural și antropic al fiecărei zone și localități, condiții de refacere peisagistică și ecologică a zonelor

deteriorate, măsuri de protecție sanitară a captărilor de apă potabilă și lucrări de apărare împotriva inundațiilor;

c) să respecte prevederile din planurile de urbanism și amenajarea teritoriului privind amplasarea obiectivelor industriale, a căilor și mijloacelor de transport, a rețelelor de canalizare, a stațiilor de epurare, a depozitelor de deșeuri menajere, stradale și industriale și a altor obiective și activități, fără a prejudicia mediul, spațiile de odihnă, tratament și recreere, starea de sănătate și de confort a populației;

d) să informeze publicul asupra riscurilor generate de funcționarea sau existența obiectivelor cu risc pentru sănătatea populației și mediu;

e) să respecte regimul de protecție specială a localităților balneo climatice, a zonelor de interes turistic și de agrement, a monumentelor istorice, a ariilor protejate și a monumentelor naturii. Sunt interzise amplasarea de obiective și desfășurarea unor activități cu efecte dăunătoare în perimetrul și în zonele de protecție a acestora;

f) să adopte elemente arhitecturale adecvate, să optimizeze densitatea de locuire, concomitent cu menținerea, întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi, a parcurilor, a aliniamentelor de arbori și a perdelelor de protecție strădală, a amenajamentelor peisagistice cu funcție ecologică, estetică și recreativă, în conformitate cu planurile de urbanism și amenajarea teritoriului;

g) să reglementeze, inclusiv prin interzicerea temporară sau permanentă, accesul anumitor tipuri de autovehicule sau desfășurarea unor activități generatoare de disconfort pentru populație în anumite zone ale localităților, cu predominanță în spațiile destinate locuințelor, în zonele destinate tratamentului, odihnei, recreerii și agrementului;

h) să nu degradeze mediul natural sau amenajat, prin depozitări necontrolate de deșeuri de orice fel;

i) să adopte măsuri obligatorii, pentru persoanele fizice și juridice, cu privire la întreținerea și înfrumusețarea, după caz, a clădirilor, curților și împrejmuirilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi;

j) să inițieze, pe plan local, proiecte de amenajare, de întreținere și dezvoltare a canalizării.

În conformitate cu prevederile art. 59 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, la nivel de comune, autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

a) asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană;

b) urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor ;

c) elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor;

d) hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestionarea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege;

e) asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare;

f) asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, precum și funcționalitatea acestora;

g) asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților;

h) acționează pentru refacerea și protecția mediului;

i) asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală.

Autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale aprobă, prin hotărârile ale consiliului local, măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor. Primăria Comunei Cilibia va derula o serie de acțiuni și măsuri de gospodărire, întreținere și înfrumusețare pe plan local, după cum urmează:

- întreținerea locuințelor, a anexelor gospodărești, curățirea, întreținerea și împrejmuirea acestora precum și a spațiilor comerciale în care își desfășoară activitatea - răspund cetățenii și agenții economici;

- curățirea permanentă a spațiilor verzi -răspunde -viceprimarul;

- luarea măsurilor corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului în incinta școlilor și institutelor publice și oriunde este necesar -la instituțiile publice și pe domeniul public și privat al comunei aceste lucrări se vor executa cu beneficiarii de ajutor social conform Legii 416/2001 -răspunde viceprimarul - termen permanent;

- lucrări de pietruire și întreținere a drumurilor comunale și a ulițelor satești lucrări de dezapezire a drumurilor comunale și a ulițelor satești, interzicerea depozitării de deșeuri prin amplasarea de plăcuțe informative-răspunde viceprimarul;

- respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate precum și a normelor privind executarea și finalizare a construcțiilor începute -viceprimar și responsabil urbanism;

- păstrarea, conservarea, repararea și restaurarea în condițiile legii a monumentelor de pe teritoriul comunei -răspunde viceprimarul;

- sanționarea contravențională a agenților economici și a persoanelor fizice care nu respectă prevederile prezentei hotărâri pentru măsurile de protecție a mediului și de gospodărire a localității -răspunde primarul sau persoana împuternicită de acesta.

CAPITOLUL II

STABILIREA DE OBIECTIVE

Consiliul local își stabilește ca și obiective buna gospodărire, întreținere, curățenie și înfrumusețare a localității, care să fie realizate prin :

- obligativitatea întreținerii și curățenia locuințelor deținute în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejmuirilor acestora- interzicerea depozitării de balast, deșeuri menajere, material lemnos, a utilajelor agricole, pe domeniul public,

- realizarea împrejmuirilor la frontul străzii-evitarea eventualelor sustrageri sau distrugerii a indicatoarelor rutiere,

- toaletarea pomilor, văruirea acestora, întreținerea, reparația și văruirea podetelor,

-menținerea curățeniei pe trotuare, pe partea carosabilă a drumului, pe porțiunea din dreptul gospodăriei, a locurilor de parcare, curățarea și întreținerea permanentă a terenurilor aflate în proprietate, a șanțurilor, rigolelor și podețelor aferente,

-interzicerea lăsării animalelor nesupravegheate pe drumurile publice de pe raza întregii comune,

-asigurarea participării persoanelor fizice și juridice, a instituțiilor publice și operatorilor economici, cu sau fără personalitate juridică, la realizarea acțiunilor de înlăturare și păstrare a curățeniei în interiorul localităților și în afara acestora, la efectuarea la timp a activităților gospodărești.

CAPITOLUL III

OBLIGAȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI

Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul comunei, buna gospodărire și respectarea normelor de igienă constituie o obligație fundamentală pentru toate persoanele fizice și agenții economici care trăiesc și desfășoară activitatea în comuna Cilibia.

A.Obligații ale instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice:

a) să întrețină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, în care își desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;

b) să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;

c) să asigure curățenia și igiena la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe căile de acces;

d) să asigure igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare;

f) să efectueze și să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile a străzii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea;

g) să respecte măsurile stabilite de consiliul local pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități;

h) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;

e) să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele re folosibile astfel: depozitarea reziduurilor menajere și a materialelor re folosibile doar la pubelele/sacii distribuite/distribuiți conform Regulamentului local de salubritate iar resturile vegetale și gunoii de grajd doar la platformele de gunoi autorizate , amplasate pe terenurile proprietatea fiecărui agricultor/asocieri ale acestora în scopul folosirii ca îngrășământ natural, dar numai după autorizarea de către primar a amplasamentului;

f)să nu abandoneze pe domeniul public sau privat al comunei Cilibia, autoturisme, utilaje, tonete, chioșcuri, alte construcții metalice, aparatură de orice fel,

- g) decolmatarea de șanțuri acolo unde nu se realizează scurgerea apei, înlăturarea vegetației care împiedică scurgerea apei;
- h) toaletarea pomilor de lângă aliniamentul drumurilor;
- i) să nu ocupe domeniul public prin staționarea mașinilor, tractoarelor și a altor utilaje folosite în agricultură sau în construcții;
- j) cosirea periodică a spațiului înierbat existent între artera de circulație și limita proprietății.

B. Obligații ale cetățenilor comunei în activitatea de gospodărire și înfrumusețare a comunei Cilibia:

a) întreținerea și curățenia locuințelor pe care le dețin în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejurimilor acestora;

b) curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora;

c) finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primar, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;

d) repararea și întreținerea instalațiilor aferente imobilelor;

e) menținerea curățeniei pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

f) îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri;

g) păstrarea curățeniei pe arterele de circulație și în locurile publice;

h) să depoziteze corespunzător deșeuri menajere, agricole, precum și materialele re folosibile astfel: depozitarea deșeurilor menajere și a materialelor re folosibile doar la pubelele/sacii distribuite/distribuiți populației conform Regulamentului local de salubritate iar resturile vegetale și gunoierul de grajd doar la platformele de gunoier autorizate, amplasate pe terenurile proprietatea fiecărui agricultor /asocieri ale acestora în scopul folosirii ca îngrășământ natural, dar numai după autorizarea de către primar a amplasamentului;

i) să amenajeze și să întrețină în stare de igienă surse de apă deținute;

j) curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice;

k) curățarea și întreținerea șanțurilor, rigolelor și podețelor aferente proprietății;

l) să nu abandoneze pe domeniul public sau privat al comunei Cilibia, autoturisme, utilaje, tonete, chioscuri, alte construcții metalice, aparatură de orice fel;

m) decolmatarea de șanțuri acolo unde nu se realizează scurgerea apei, înlăturarea vegetației care împiedică scurgerea apei;

n) toaletarea pomilor de lângă aliniamentul drumurilor;

o) împrejmuirea terenului la frontul străzii;

p) se interzice ocuparea domeniului public prin staționarea mașinilor, tractoarelor și a altor utilaje folosite în agricultură sau în construcții;

q) cosirea periodică a spațiului înierbat existent între artera de circulație și limita proprietății.

CAPITOLUL IV

RASPUNDERI ȘI CONTRAVENTII

1. În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute în prezentul Plan de măsuri, în termenele notificate de primar, de 30 de zile, sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul poate aproba executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare. Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor notificați, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local, cu condiția constituirii dreptului de creanță și a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii.

2. În toate cazurile în care proprietarul notificat nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție în vederea executării acestora de către autoritatea administrației publice locale, primarul solicită autorizarea instanței judecătorești competente, prin ordonanța președințială, dată cu citarea părților.

3. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în cap.III lit.A se sancționează cu amendă după cum urmează:

- a) de la 200 lei la 2.500 lei pentru faptele prevăzute la lit.a)-d), f)-g), i);
- b) de la 500 lei la 1.500 lei pentru faptele prevăzute lit.e), ;
- c) de la 300 lei la 700 lei pentru faptele prevăzute la pct. h),j),

4. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în cap.III lit.B, se sancționează cu amendă după cum urmează:

- a) de la 500 lei la 1.500 lei pentru faptele prevăzute lit.h),
- b) de la 100 lei la 500 lei pentru faptele prevăzute lit.a)-f), l),m),o),p);
- c) de la 50 lei la 500 lei pentru faptele prevăzute la lit.n),k);
- d) de la 25 lei la 100 lei pentru faptele prevăzute lit.g),i),j),q)

5.Sumele provenite din amenzi aplicate persoanelor juridice și persoanelor fizice în conformitate cu legislația în vigoare, de autoritățile administrației publice locale, se fac venit la bugetul local.

6.Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatatork făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

7. Împotriva procesului verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la înmânare la Judecătoria Pogoanele.

8. Prevederile prezentei hotărâri se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.

9. Modelul procesului verbal de constatare a contravențiilor este cel prevăzut în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

10. Contravențiile prevăzute la lit. A-B se constată și se aplică de către primarul comunei Cilibia sau persoanele împuternicite în acest sens.

Președinte de ședință,
Consilier local- Ionită Foca

Contrasemnează,
Secretar general al comunei.
Spirad

PROCES - VERBAL *)
seria BZPP nr.00001
DE CONSTATARE ȘI SANȚIONARE A CONTRAVENȚIILOR

Încheiat astăzi: ziua.....luna.....anul,.....ora.....în localitatea Cilibia.
Agent constator:....., din cadrul Primăriei comunei
Cilibia, în baza Dispoziției Primarului Comunei Cilibia nr...../
constat că:- Dl./Dna.....cu domiciliul în
localitatea.....județ.....posesor al B.I. / C.I./ pasaport
serie.....nr.....emis.....la data de
C.N.P.....cetățean al statului.....-Persoana
juridică.....Înmatriculată la O.R.C. cu nr.....cod
fiscal.....cu sediul în localitatea.....județul.....
strada.....nr....., reprezentată de
Dl./Dna.....având funcția de.....în
ziua.....luna.....anul.....ora.....locul.....a
săvârșit următoarele:

Fapta săvârșită este prevăzută de: Cap. III lit.....din H.C.L. Cilibia nr..... și sancționată de Cap. IV pct..... lit.....din H.C.L. Cilibia nr.....cu amendă contravențională cuprinsă de la.....lalei Cap. III lit.....din H.C.L. Cilibia nr..... și sancționată de Cap. IV pct..... lit.....din H.C.L. Cilibia nr.....cu amendă contravențională cuprinsă de la.....lalei Cap. III lit.....din H.C.L. Cilibia nr..... și sancționată de Cap. IV pct..... lit.....din H.C.L. Cilibia nr.....cu amendă contravențională cuprinsă de la.....lalei.

Stabilesc: AVERTISMENT / AMENDĂ, în sumă de.....[ei]

Contravenientul nu este de față/ refuză să semneze/ nu poate să semneze procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.

Martor assistant: C.N.P.

Contravenientul a luat la cunoștință faptul că are dreptul la obiecțiuni și nu a formulat / a formulat obiecțiuni:

Contravenienţul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimumul amenzi prevăzute în actul normativ, la casieria Primăriei comunei Cilibia, între orele 08.00-16.00, sau în cont deschis la Trezoreria Pogoanele nr. RO37TREZ16721A350102XXXX adică.....lei.

Contravenientul poate face plângere împotriva procesului verbal de constatare a contravenției în termen de 15 zile de la data înmânării/ comunicării, care se depune la Judecătoria Pogoanele .

AGENT CONSTATATOR,

MARTOR,

(numele și prenumele, semnătura)

(numele și prenumele, semnătura)

ASISTENT CONTRAVENIENT,

(numele și prenumele, semnătura)

Prezentul proces verbal a fost încheiat în 3 exemplare și constituie titlu de creanță și înștiințare de plată.